



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

«20» марта 2018

№ 89

**Об организации выездных мероприятий  
за пределы территории Российской Федерации**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 01.04.2015 № 126-п «О государственной программе Новосибирской области «Стимулирование инвестиционной и инновационной активности в Новосибирской области на 2015-2023 годы», подпунктом 4 пункта 9 Положения о министерстве экономического развития Новосибирской области, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 01.11.2016 №360-п, в целях популяризации товаров и услуг, производимых в Новосибирской области, на территории Российской Федерации и за ее пределами,  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о конкурсном отборе для участия в выездных мероприятиях за пределы территории Российской Федерации (приложение 1).

2. Образовать комиссию по организации и проведению выездных мероприятий за пределы территории Российской Федерации и утвердить ее состав (приложение 2).

3. Управлению маркетинга региона, внешнеэкономической деятельности и туризма (Ивашина А.Г.) обеспечить:

1) формирование делегаций из числа региональных экспортеров для участия в бизнес-миссиях за пределами территории Российской Федерации;

2) организацию участия товаропроизводителей Новосибирской области в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях за пределами территории Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио заместителя Председателя Правительства  
Новосибирской области – министра

О.В. Молчанова

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства экономического  
развития Новосибирской области  
от «20» марта 2018 № 39

**Положение  
о конкурсном отборе для участия в выездных мероприятиях за пределы  
территории Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Положение о конкурсном отборе для участия в выездных мероприятиях за пределы территории Российской Федерации (далее – Положение) определяет цель, задачи и порядок отбора организаций и индивидуальных предпринимателей для участия в выездных мероприятиях за пределы территории Российской Федерации, подведение итогов выездного мероприятия.

2. Организатором конкурсного отбора организаций и индивидуальных предпринимателей Новосибирской области (далее - организации) для участия в выездных мероприятиях за пределы территории Российской Федерации (далее - выездные мероприятия) является министерство экономического развития Новосибирской области (далее - министерство).

3. Цель конкурсного отбора для участия в выездных мероприятиях - продвижение товаров и услуг экспортно-ориентированных организаций Новосибирской области на рынки зарубежных стран.

4. Задачи проведения выездных мероприятий:

- 1) активизация экспортной деятельности в Новосибирской области;
- 2) определение потенциальных рынков экспорта;
- 3) поддержка региональных производителей и поставщиков товаров и услуг на зарубежном рынке и укрепление взаимодействия с зарубежными партнерами;
- 4) выявление новых экспортно-ориентированных региональных производителей и поставщиков товаров и услуг;
- 5) стимулирование интереса товаропроизводителей Новосибирской области к продвижению товаров и услуг на рынки зарубежных стран.

5. В рамках выездных мероприятий осуществляются бизнес-миссии, участие организаций в выставочно-ярмарочных мероприятиях, конференциях.

В целях бизнес-миссии организуется коллективная поездка представителей не менее трех экспортно-ориентированных организаций Новосибирской области.

Для организации участия новосибирских экспортеров в выставочно-ярмарочных мероприятиях организуется коллективная поездка представителей не менее пяти экспортно-ориентированных организаций Новосибирской области.

Участие экспортно-ориентированных организаций Новосибирской области в бизнес-миссиях и выставочно-ярмарочных мероприятиях организуется за пределами территории Российской Федерации с предварительной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров и услуг с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведение двусторонних деловых переговоров с целью заключения соглашений на поставку товаров и услуг за пределы территории Российской Федерации.

## **II. Конкурсный отбор организаций для участия в выездных мероприятиях**

6. В целях планирования выездных мероприятий управлением маркетинга региона, внешнеэкономической деятельности и туризма министерства (далее - управление) ежегодно составляется план выездных мероприятий, в котором указывается наименование выездного мероприятия, тема, содержание, сроки выездных мероприятий, ответственные лица, объем финансирования, а также планируемые результаты выездных мероприятий. План выездных мероприятий на очередной год утверждается приказом министерства до 01 декабря текущего года.

7. Информация о планируемом выездном мероприятии и проведении конкурсного отбора размещается управлением на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в течение 30 дней после издания приказа, указанного в пункте 6 настоящего Положения, но не менее чем за 30 дней до даты проведения конкурса.

В информации указываются:

- 1) цели выездного мероприятия и конкурсного отбора;
- 2) сроки проведения конкурсного отбора;
- 3) условия участия организации в выездном мероприятии;
- 4) критерии, по которым будут оцениваться организации (товары и услуги), и порядок оценки;
- 5) перечень документов и материалов, представляемых на конкурсный отбор;
- 6) место, срок и порядок представления заявок на участие, документов и иных конкурсных материалов;
- 7) порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора.

8. Организация участия организаций (новосибирских экспортеров) в выездных мероприятиях осуществляется компанией-оператором, выбираемой в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. В целях организации и проведения выездных мероприятий, а также конкурсного отбора организаций для участия в выездном мероприятии министерством образуется комиссия по организации и проведению выездных мероприятий за пределы территории Российской Федерации (далее – комиссия).

### III. Критерии для участия в выездных мероприятиях

10. В выездных мероприятиях могут принимать участие организации, соответствующие следующим критериям:

- 1) регистрация и осуществление деятельности на территории Новосибирской области;
- 2) соответствие товаров (услуг) тематике выездного мероприятия;
- 3) отсутствие недоимки по налогам, подлежащим перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию;
- 4) отсутствие недоимки по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области, в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- 5) не находиться в процессе ликвидации, банкротства и отсутствие ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

11. Министерство в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах и организациях следующие документы (информацию):

- 1) справку налогового органа по месту регистрации организации о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

### IV. Порядок работы комиссии

12. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

13. Основными задачами комиссии являются:

- 1) определение:
  - условий участия организаций в выездных мероприятиях;
  - сроков проведения конкурсного отбора;
  - сроков и порядка подачи заявок на участие в выездных мероприятиях;
  - перечня документов и материалов, представляемых на конкурсный отбор;
  - порядка оценки конкурсных документов и материалов;
- 2) организация подготовки и проведение конкурсного отбора;
- 3) рассмотрение заявок организаций на участие в выездном мероприятии, документов и иных конкурсных материалов,
- 4) подведение итогов конкурсного отбора и определение победителей;
- 5) объявление результатов конкурсного отбора;
- 6) анализ и обобщение итогов выездных мероприятий;
- 7) рассмотрение предложений на посещение зарубежных стран и заявок на

участие в составе делегации Новосибирской области в выездных мероприятиях.

14. Формой работы комиссии является заседание комиссии.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от ее состава.

15. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, подписываемым председателем комиссии и секретарем комиссии.

16. Заседание комиссии может быть проведено без совместного присутствия всех членов комиссии путем проведения заочного голосования (посредством электронной почты). Решение считается принятым, если до установленного срока в заочном голосовании участвовало не менее половины членов комиссии и большинство членов комиссии, участвовавших в голосовании, проголосовало за принятие решения. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

17. Комиссия рассматривает заявки и определяет организации, победившие в конкурсном отборе, для участия в выездном мероприятии в соответствии с пунктом 5 данного Положения.

18. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывают все присутствующие на заседании комиссии члены комиссии.

19. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление.

## **V. Подведение итогов выездного мероприятия**

20. По итогам каждого выездного мероприятия организации, принявшие в нем участие, в течение не более пяти рабочих дней представляют в министерство отчет с указанием информации о результатах выездного мероприятия, включающий данные о количестве проведенных переговоров, количестве и сумме заключенных по результатам выездного мероприятия контрактов (соглашений, договоров, меморандумов).

21. Ежеквартально управление подводит итоги по проведенным выездным мероприятиям.

При подведении итогов учитывается информация участников мероприятия о количестве проведенных переговоров, количестве и сумме заключенных по результатам выездного мероприятия контрактов (соглашений, договоров, меморандумов).

22. Итоги проведенных выездных мероприятий ежеквартально рассматриваются комиссией и размещаются на официальном сайте министерства [www.econom.nso.ru](http://www.econom.nso.ru) в течение десяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
экономического развития  
Новосибирской области  
от «20» марта 2018 № 39

СОСТАВ

комиссии по организации и проведению выездных мероприятий

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Молчанова<br>Ольга Витальевна    | - врио заместителя Председателя Правительства Новосибирской области - министра экономического развития Новосибирской области, председатель комиссии;   |
| Ивашина<br>Анастасия Григорьевна | - начальник управления маркетинга региона, внешнеэкономической деятельности и туризма министерства экономического развития Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;   |
| Давыдова Анна<br>Михайловна      | - консультант отдела маркетинга региона и внешнеэкономической деятельности управления маркетинга региона, внешнеэкономической деятельности и туризма министерства экономического развития Новосибирской области, секретарь комиссии;   |
| Брагова<br>Елена Анатольевна     | - руководитель обособленного подразделения в городе Новосибирске акционерного общества «Российский экспортный центр» (по согласованию);  |
| Иванов<br>Сергей Анатольевич     | - руководитель Центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирской области государственного унитарного предприятия Новосибирской области «Новосибирский областной центр развития промышленности и предпринимательства» (по согласованию); |
| Низковский<br>Алексей Юрьевич    | - директор государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр регионального развития»;   |
| Решетников<br>Лев Николаевич     | - заместитель министра экономического развития Новосибирской области - начальник управления инвестиционной политики и территориального развития экономики министерства экономического развития Новосибирской области.  |